HCR · GESTION DES PARTENARIATS · WEBINAIRE PARTENAIRES

Aconex et PROMS App : accès, rôles et assistance

Comment les partenaires financés s’enregistrent, accèdent aux systèmes, réalisent leurs actions financières et obtiennent de l’aide.

Public : partenaires financés

Systèmes : Aconex · PROMS App

Guide · octobre 2026

OBJECTIFS DE LA SESSION

À la fin de cette session, vous pourrez :

1. Expliquer à quoi servent Aconex et PROMS App et comment ils fonctionnent ensemble.
2. Enregistrer votre organisation dans Aconex et gérer les comptes individuels.
3. Identifier les rôles partenaires dans Aconex Core, Field et PROMS App.
4. Comprendre vos actions dans les Plans financiers, prépaiements et PFR.
5. Vérifier les accès et trouver le bon soutien en cas de difficulté.

À qui s'adresse cette session ?

ORG ADMINS

Organization Administrators chargés de l'enregistrement Aconex, des comptes et des utilisateurs Field.

ÉQUIPES PARTENAIRES

Collègues des programmes et des finances qui travaillent sur les Plans financiers, prépaiements et PFR.

MODULE 1 · COMPRENDRE LES SYSTÈMES

Quatre systèmes, deux utiles aux partenaires

CR UNIQUEMEN

COMPASS

Planification et budget

Système du HCR pour la portée des partenariats, les budgets et les résultats.

Accès non nécessaire pour les partenaires.

HCR + PARTENAIRES

Aconex

Collaboration et suivi

Documents partagés, Mail, transmittals, workflows et Issues / Inspections dans Field.

Votre accès Aconex est le préalable.

HCR + PARTENAIRES

PROMS App

Gestion financière

Plans financiers, modifications, demandes de prépaiement et PFR : vos actions attribuées.

Rôle standard : HCR PFM Partners

CR UNIQUEMEN

Cloud ERP

Approbation et traitement

Système du HCR pour les contrats, bons de commande, factures, approbations et paiements.

Accès non nécessaire pour les partenaires.

Code couleur : Action du HCR · Action du partenaire · Traitement Cloud ERP

L’accès à Aconex vient d’abord.

Votre organisation doit être enregistrée dans Aconex, votre compte individuel doit être actif et l’accès au projet HCR pertinent doit être en place avant d’utiliser PROMS App. Aconex reste aussi essentiel pour les documents, Mail et le suivi dans Field.

Vérifiez d’abord votre compte Aconex et l’accès au projet.

MODULE 2 · ENREGISTREMENT ACONEX · PARTENAIRES

Premiers pas : s’enregistrer une fois, gérer ses utilisateurs

Étapes clés et guides

1. **Vérifiez d’abord si l’organisation existe déjà. Évitez tout doublon.**
2. **Si elle est nouvelle, suivez le guide officiel : EU1 et règles de dénomination.**
3. **Créez des comptes individuels et gardez au moins deux Org Admins actifs.**
4. **Informez votre Opération HCR lorsque l’organisation et les utilisateurs sont prêts.**
5. **Instructions détaillées : [INSÉRER LE LIEN DU GUIDE OFFICIEL]**
6. **Problème d’inscription ou de connexion ? Contactez Oracle Aconex Support.**

Règles essentielles pour les Org Admins

- ✓ Garder au moins deux Org Admins actifs
- ✓ Un compte individuel par personne, avec une adresse professionnelle
- ✓ Ne jamais partager de comptes utilisateurs
- ✓ Désactiver rapidement les comptes des personnes parties
- ✓ Un compte Lobby par utilisateur, lié à Aconex
- ✓ Effectuer la vérification en deux étapes obligatoire

MODULE 2 · FIELD MODULE · PARTENAIRES

Activation de Field : qui fait quoi ?

1	PARTENAIRE	Enregistrez l'organisation et les utilisateurs, puis informez l'Opération HCR.
2	HCR	Le HCR intègre votre organisation au projet Aconex concerné.
3	LES DEUX	Les deux organisations s'ajoutent mutuellement dans Field (relation réciproque).
4	HCR	Le HCR coordonne l'activation technique des Inspections et Issues dans Field.
5	PARTENAIRE	Votre Org Admin reçoit Inspector Administrator et ajoute les partenaires comme Inspectors.

⚠ **Prérequis : les invitations réciproques doivent précéder l'activation technique.**

MODULE 2 · RÔLES ACONEX · PARTENAIRES

Aconex : les rôles nécessaires à votre organisation

Rôle	Ce que le rôle permet	Qui l'attribue ou le gère
Organization Administrator Niveau organisation	Gère l'enregistrement de l'organisation, les comptes individuels, leur maintien et leur désactivation.	Le premier inscrit devient Org Admin initial ; les Org Admins existants en désignent d'autres.
Basic User / Basic Plus User Core Module	Accès Core aux documents autorisés, à la recherche et au Mail ; Basic Plus permet aussi de transmettre et remplacer des documents.	Attribués lors de l'enregistrement Aconex ; l'Org Admin partenaire gère les comptes.
Inspector Administrator Administration Field	Gère les utilisateurs Field et peut accomplir les actions du rôle Inspector.	Attribué à l'Org Admin partenaire par PTSS/DEPS ou le point focal du Bureau régional.
Inspector Field Module	Crée et gère des Issues et Inspections dans les limites des accès autorisés au projet.	L'Org Admin partenaire ajoute les utilisateurs après l'activation de Field.

MODULE 3 · ACCÈS PROMS APP · PARTENAIRES

Comment les partenaires accèdent à PROMS App

Prérequis Aconex

À faire d’abord

- Enregistrez votre organisation dans Aconex.
- Gardez un compte utilisateur individuel actif.
- Finalisez l’intégration au projet HCR.
- Demandez à votre Org Admin de vérifier votre accès.

Accès à PROMS App

Un seul rôle partenaire standard

- Votre rôle standard est HCR PFM Partners.
- Utilisez-le pour les actions financières du partenaire.
- Vous ne demandez pas de rôle DOARP au HCR.
- Le HCR assure les approbations séparées dans Cloud ERP.

⚠ **L’enregistrement dans Aconex et un accès approprié sont indispensables pour utiliser PROMS App.**

MODULE 3 · ACCÈS PROMS APP · PARTENAIRES

PROMS App ne s’ouvre pas ? Vérifiez dans cet ordre

Premières vérifications

1. Demandez à votre Org Admin de confirmer que votre compte Aconex est actif et correct.
2. Vérifiez que votre organisation a accès au projet HCR concerné.
3. Si Aconex fonctionne, contactez votre Opération HCR ou epartner@unhcr.org.

Qui peut vous aider ?

1. Org Admin : comptes individuels et gestion des utilisateurs.
2. Oracle Aconex Support : enregistrement, connexion et problèmes techniques.
3. Opération HCR : intégration au projet et suivi PROMS App.

Commencez par Aconex : le problème PROMS App peut venir de là.

MODULE 3 · RÔLES PROMS APP · PARTENAIRES

Votre rôle PROMS App : HCR PFM Partners

Ce que vous pouvez faire

- Examiner, négocier et endosser les FPN et leurs modifications
- Initier, soumettre et réviser les demandes de prépaiement
- Accomplir les actions de votre organisation dans les PFR
- Consulter les dossiers liés à votre organisation

Ce rôle ne donne ni accès aux dossiers d'autres partenaires ni pouvoir d'approbation financière dans Cloud ERP.

Workflow	Actions du partenaire	À quoi s'attendre
Plans financiers et modifications	Examiner, négocier, endosser et répondre aux révisions.	Plusieurs échanges peuvent être nécessaires avant l'accord final.
Demandes de prépaiement	Initier, soumettre, réviser ou soumettre à nouveau si renvoyé.	Le HCR examine, vérifie ou demande des corrections.
Rapports financiers du projet (PFR)	Effectuer les actions de reporting et de correction du partenaire.	Le HCR peut demander des précisions avant la finalisation.

MODULE 4 · LES ÉTAPES SUIVANTES

Agreed dans PROMS App ne signifie pas Approved dans Cloud ERP.

PROMS APP

Le partenaire et le HCR achèvent le workflow ; l'action finale Agree constitue la certification financière.

CLOUD ERP

Le HCR valide et approuve les transactions avant le traitement du paiement, selon le cas.

Vos actions et les étapes suivantes

Plans financiers et modifications

Partenaire
Examine et endosse le FPN

→

HCR
Action finale Agree : certification

→

Cloud ERP
PO examiné et approuvé

Demandes de prépaiement

Partenaire
Initie le prépaiement

→

Programme HCR
Examine ou renvoie

→

Contrôle de projet HCR
Action finale Agree

→

GSS
Valide la facture

→

Cloud ERP
Approbation du prépaiement

Rapports financiers du projet

Partenaire
Effectue ses actions PFR

→

Contrôle de projet HCR
Examine / négocie

→

Contrôle de projet Senior
Action finale Agree

→

DVS
Validation automatisée

→

Cloud ERP
Approbation de la facture PFR

MODULE 5 · GESTION DES ACCÈS

Maintenez votre organisation et vos utilisateurs à jour

Vos Organization Administrators

- Examiner régulièrement les comptes Aconex.
- Créer des comptes individuels pour les nouveaux collègues.
- Désactiver les comptes des collègues qui partent.
- Garder deux Org Admins actifs et éviter les comptes partagés.

Tenez le HCR informé

- Informer l'Opération quand l'enregistrement est achevé.
- Confirmer les collègues qui ont besoin de l'accès au partenariat.
- Signaler les problèmes d'accès au projet ou à Field.
- Prévenir le HCR lorsque l'accès au projet n'est plus utile.

N'attendez pas la revue planifiée : modifiez les accès dès que les responsabilités changent.

MODULE 5 · ASSISTANCE · PARTENAIRES

Qui contacter, et pour quel problème ?

Besoin d'assistance	Premier contact	Suivi / conseils
Comptes individuels Aconex	Votre Organization Administrator	L'Org Admin crée, actualise ou désactive les comptes.
Enregistrement / connexion / vérification	Oracle Aconex Support	help.aconex.com/contact-us
Accès au projet HCR / Field	Votre Opération HCR	Le HCR coordonne l'intégration au projet et l'activation.
Accès à PROMS App	Votre Org Admin d'abord	Puis Opération HCR ou epartner@unhcr.org.
Questions FPN, prépaiements et PFR	Votre Opération HCR	epartner@unhcr.org pour l'assistance aux partenaires.
Suivi des paiements ou approbations	Votre Opération HCR	Le HCR effectue le suivi interne dans Cloud ERP.

MODULE 5 · VÉRIFICATION DES PRÉREQUIS PARTENAIRES

Votre liste de vérification avant PROMS App

Organisation Aconex et utilisateurs

- Votre organisation est enregistrée une seule fois, dans EU1
- Deux Org Admins et les comptes individuels sont actifs
- Votre organisation a accès au bon projet HCR

Rôles Aconex et PROMS App

- Les accès Basic User / Basic Plus User sont en place
- Les rôles Field Inspector Administrator / Inspector sont attribués
- Vous pouvez accéder au rôle HCR PFM Partners dans PROMS App

Préparation continue

- Vous connaissez vos actions FPN, prépaiement et PFR
- Les comptes sont actualisés ou désactivés quand les tâches changent
- Vous connaissez votre point focal HCR et les canaux d'assistance

Merci !

Des questions ?