

**UNHCR**United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés

۱۶ شهریور ۱۳۹۹

دعوت به مناقصه: 20/IRNTE/ITB/001

تهیه‌ی کیت‌ها و بسته‌های بهداشتی برای دفتر کمیساریا تهران - ایران

پیشنهادهای باید به این ایمیل آدرس باید ارسال شود: IRNTEBID@UNHCR.ORG**تاریخ و ساعت مهلت ارسال: ۱ مهر ۱۳۹۹ - ساعت ۲۳:۵۹**

معرفی کمیساریا

دفتر کمیساریای عالی سازمان ملل متحد در امور پناهندگان (UNHCR/کمیسیاریا) در ۱۴ دسامبر ۱۹۵۰، توسط مجمع عمومی سازمان ملل متحد تاسیس شد. رسالت این آژانس هدایت و هماهنگی اقدامات بین‌المللی جهت حمایت از پناهندگان و برطرف نمودن مشکلات آنها در سراسر جهان است. هدف اصلی آژانس حفاظت از حقوق و رفاه پناهندگان می‌باشد. این آژانس همچنین وظیفه کمک به افراد بی‌تابعیت را برعهده دارد.

در طول بیش از شش دهه، این آژانس به ده‌ها میلیون نفر کمک نموده تا زندگی خود را از نو بسازند. در حال حاضر، حدود ۶,۶۰۰ نفر از کارکنان این آژانس در بیش از ۱۱۰ کشور، به کمک‌رسانی به ۳۴ میلیون نفر ادامه می‌دهند. برای کمک‌رسانی و حمایت از برخی از آسیب‌پذیرترین مردم جهان در چنین مقیاسی، کمیساریا می‌بایست در سراسر جهان به خریداری کالا و خدمات بپردازد. جهت اطلاعات بیشتر درباره کمیساریا، رسالت و عملیات آن به وبسایت <http://www.unhcr.org> مراجعه فرمائید.

۱. الزامات

دفتر کمیساریای عالی سازمان ملل متحد در امور پناهندگان (UNHCR)، در تهران، ایران، بدین وسیله از عرضه‌کنندگان واجد شرایط دعوت می‌نماید تا پیشنهاد قطعی خود را جهت خرید و عرضه کیت‌ها و بسته‌های بهداشتی برای کمیساریا در تهران، ایران ارائه نمایند.

مهم: مشخصات دقیق فنی اقلام در ضمیمه الف این سند آمده است.

نیاز کمیساریا، ۶,۰۰۰ (شش هزار) کیت بهداشتی و ۱۵۰ (یکصد و پنجاه) بسته‌ی بهداشتی به شرح ضمیمه **A** برآورد شده است.

لطفاً در نظر داشته باشید که تعداد اعلام شده در ضمیمه A جهت اطلاع شرکت‌کنندگان در مناقصه و تقریبی می‌باشد و بعنوان تعداد نهایی مورد نظر و تعهد کمیساریا برای خرید نمی‌باشد. تعداد نهایی مورد نیاز کالا ممکن است بنابر نیاز کمیساریا و نیز با در نظر گرفتن ملاحظات مالی تغییر یابد. تعداد نهایی کالا پس از اتمام مراحل مناقصه و طی یک سفارش کالا واحد به برنده مناقصه اعلام خواهد شد.

سایر آژانس‌ها، صندوق‌ها و برنامه‌های سازمان ملل می‌توانند در صورت نیاز به خرید کالاهای مورد نظر و بر اساس قیمت پیشنهادی شرکت برنده در مناقصه اقدام به خرید نمایند.

توصیه می‌شود که سند حاضر مبنی بر دعوت به مناقصه و همچنین پیوست‌های آن به دقت مطالعه گردد زیرا که عدم پیروی از رویه‌های مذکور می‌تواند به سلب صلاحیت در روند ارزیابی بیانجامد.

قرارداد فرعی: لطفاً ماده ۴ شرایط و ضوابط عمومی پیوست را به دقت مطالعه نمایید (ضمیمه E).

یادداشت: سند حاضر به هیچ عنوان نمی‌بایست به منزله پیشنهاد قرارداد با آن شرکت تعبیر شود.

۲. اطلاعات مربوط به مناقصه:

۲.۱. مدارک دعوت به مناقصه

پیوست‌های ذیل جزو لاینفک دعوت به مناقصه محسوب می‌گردند:

- ضمیمه A: مشخصات فنی
- ضمیمه B: فرم پیشنهاد فنی
- ضمیمه C: فرم پیشنهاد مالی (در یک ایمیل جداگانه ارسال می‌شود)
- ضمیمه D: فرم ثبت فروشنده
- ضمیمه E: شروط کلی قراردادهای تأمین کالاها و خدمات کمیساریا - ۲۰۱۸
- ضمیمه F: ضوابط رفتاری پیمانکاران سازمان ملل متحد

۲.۲. تأیید وصول

از این که دریافت این دعوت‌نامه به مناقصه را از طریق پست الکترونیکی به RAHDAR@UNHCR.ORG و SEPEHRI@UNHCR.ORG همراه با کپی به GEORGESZ@UNHCR.ORG به شرح ذیل اعلام می‌نمایید، سپاسگزاریم.

- تأیید دریافت دعوت به مناقصه
- ذکر شرکت و یا عدم شرکت در مناقصه

مهم: لطفاً توجه فرمائید که پیشنهادات ارسالی جهت مناقصه نمی‌بایست به آدرس فوق‌الذکر ارسال گردد.

۲.۳. درخواست شفاف سازی

از پیشنهاد دهندگان تقاضا می‌شود در صورت نیاز به شفاف‌سازی در خصوص این ITB درخواست خود را از طریق ایمیل RAHDAR@UNHCR.ORG و SEPEHRI@UNHCR.ORG به همراه کپی به GEORGESZ@UNHCR.ORG ارسال نمایند. لازم به ذکر است که مهلت دریافت سوالات تا ساعت ۲۳:۵۹ مورخ ۲۶ شهریور ۱۳۹۹ است.

مهم: لطفاً توجه فرمائید که پیشنهادات ارسالی جهت مناقصه نمی‌بایست به آدرس فوق‌الذکر ارسال گردد. ارسال پیشنهادات به آدرس فوق موجب رد صلاحیت خواهد شد.

کمیساریا به سوالات دریافتی از تمامی پیشنهاددهندگان در اسرع وقت از طریق ایمیل پاسخ خواهد داد.

۲.۴. پیشنهاد شما

لطفاً برای ارائه پیشنهاد خود از مدارک پیوست استفاده نمائید. آن دسته از پیشنهادات ارائه شده که با قالب‌های درخواستی مطابقت ندارند، ممکن است مردود محسوب شود.

مهم:

ارسال کپی پیشنهادتان به مسئول خرید مربوطه و یا هریک از دیگر کارکنان کمیساریا و جز به آدرس ارسال پیشنهادات فرستاده شود، به سلب صلاحیت پیشنهاد دهنده خواهد انجامید. لطفاً پیشنهاد خود را به آدرس مذکور در قسمت ۲.۶ و یا همان "ارائه پیشنهاد" این سند، ارسال فرمائید.

پیشنهاد شما می‌بایست شامل دو سری مدرک زیر باشد:

- پیشنهاد فنی
- پیشنهاد مالی

۲.۴.۱ محتوایات پیشنهاد فنی

مهم:

هیچگونه اطلاعاتی در خصوص قیمت نمی‌بایست در پیشنهاد فنی گنجانده شود. عدم پیروی از این امر می‌تواند به سلب صلاحیت بینجامد. پیشنهاد فنی می‌بایست کلیه اطلاعات مورد نیاز را شامل گردد. جزئیات فنی محصولات درخواستی کمیساریا در ضمیمه A آمده است.

پیشنهاد فنی می‌بایستی بطور واضح مطابقت یا عدم مطابقت محصولات پیشنهادی شما با مشخصات ارائه شده برای کالا/خدمات را اعلام نماید. لذا، هرگونه تفاوت با مشخصات ارائه شده را به وضوح اظهار نمایید.

لطفاً تصاویر واضحی از کلیه محصولات پیشنهادی ارائه نمایید. لطفاً تصاویری از تمامی جوانب محصول، شامل بخش مشخصات محصول تهیه و ارسال نمایید.

جزئیات زیر نیز باید در پیشنهاد فنی ارائه شوند.

زمان تحویل: پیشنهاد دهندگان می‌بایستی زمان تحویل کالای مورد تقاضای کمیساریا را در پیشنهاد فنی خود اعلام نمایند. تحویل زودهنگام، مزیت محسوب خواهد شد.

اینکوترمز ۲۰۲۰: اینکوترمز ۲۰۱۰، بر این سند و تمامی سفارشات خرید متعاقب آن حاکم خواهد بود. محل تحویل کالاها، درب انبار کمیساریا در شورآباد-تهران می‌باشد.

کشور مبدا عرضه کننده و محل تولید: اطلاعات مربوط به کشور مبدا عرضه کننده کالا و کشور و محل تولید محصولات می‌بایست در پیشنهاد فنی ذکر شود.

گواهی کیفیت کالا: در صورت موجود بودن، از شرکت کنندگان در مناقصه درخواست می‌شود یک نسخه از گواهی‌نامه‌های کیفیت تأیید شده‌ی بین‌المللی شرکت تولید کننده و نسخه گواهی کیفیت محصول نهایی را ارائه نمایند.

فرم ثبت فروشنده: در صورتیکه شرکت شما پیش از این در سیستم کمیساریا به ثبت نرسیده باشد، فرم ثبت فروشنده (پیوست "D") می‌بایست به همراه پیشنهاد فنی تکمیل، امضا و ارسال گردد.

شروط کلی قراردادهای تأمین کالاها و خدمات کمیساریا (پیوست "E") میبایستی در پیشنهاد فنی شما به رسمیت شناخته شود.

لطفاً توجه داشته باشید که ارسال پیشنهادات به منزلهی قبول شرایط و ضوابط کلی خرید کالا و خدمات کمیساریا خواهد بود.

۲.۴.۲ محتویات پیشنهاد مالی

پیشنهاد مالی که به طور جداگانه ارسال می‌گردد می‌بایست دربرگیرنده پیشنهاد کلی شما به یک واحد پولی، یا به یورو یا به ارز رایج کشور باشد. ضوابط ارزی در پیشنهادات مالی برای عرضه‌کنندگان بین‌المللی باید به یورو و برای عرضه‌کنندگان داخلی به ریال باشد.

پیشنهاد مالی باید بر مبنای فرم پیشنهاد مالی (پیوست C) تکمیل گردد. پیشنهاداتی که ساختار قیمتی متفاوتی داشته باشند، مردود شناخته خواهند شد.

کمیسیاریا از پرداخت هرگونه مالیات مستقیم و عوارض گمرکی معاف است. لذا، در صورتی که تعاملات تأمین‌کننده شامل ارزش افزوده می‌باشند، مدارک مربوط به آخرین گواهی ثبت ارزش افزوده باید به پیوست ارسال گردند.

تقاضا می‌گردد که مهلت اعتبار پیشنهادات به مدت ۳۰ روز از آخرین مهلت ارسال مدارک تنظیم گردد. کمیسیاریا تلاش خواهد نمود تا طی این زمان، برنده‌ی نهایی را انتخاب نماید. شرایط استاندارد پرداخت کمیسیاریا ۳۰ روز پس از اجرای رضایت‌بخش مفاد قرارداد و دریافت اسناد مربوطه می‌باشد.

هزینه‌ی تنظیم پیشنهاد قیمت و مذاکره برای عقد قرارداد شامل هر گونه سفر از سوی کمیسیاریا پوشش داده نشده و نباید در هزینه‌های مستقیم منظور گردد.

۲.۵ ارزیابی پیشنهاد:

۲.۵.۱ ثبت عرضه‌کننده

عرضه‌کنندگان واجد شرایط پس از بررسی شایستگی و براساس فرم ثبت فروشندگان و مدارک مربوطه، به مخزن اطلاعات مربوط به فروشندگان اضافه می‌گردند. این بررسی‌ها شامل عوامل مختلفی است که برخی از آن‌ها در ذیل آمده است:

- وضعیت مالی،
- کسب و کار اصلی،
- سابقه کار،
- ظرفیت قرارداد.

در مراحل بعدی، ارزیابی عملکرد عرضه‌کننده، با درنظر گرفتن مواردی نظیر آنچه در ذیل آمده است، صورت می‌پذیرد:

- آزمایش محصولات عرضه‌کننده به صورت ادواری/اتفاقی
- توانایی پاسخگویی سریع به نیازهای آژانس
- تحویل به موقع
- قابل اطمینان بودن محصولات و خدمات
- مدت زمان بین سفارش تا تحویل کالا

۲.۵.۲ ارزیابی فنی

بخش فنی مدارک ارسالی بر مبنای معیار **قبول یا مردود** با استفاده از ساختار مذکور در ضمیمه B و بر مبنای مقتضیات ضمیمه A ارزیابی خواهد شد.

به منظور صلاحیت فنی، تمامی معیارها باید قبول باشند.

معیار فنی	قبول/مردود
آیا شرکت، مشخصات شرکت از جمله گواهی ثبت و گواهی تأیید پرداخت مالیات را ارائه داده است؟ (نسخه‌های گواهی ثبت و گواهی تسویه پرداخت مالیات باید ارائه شود)	قبول/مردود
آیا مشخصات کالا های ارائه شده با مشخصات مورد نیاز مندرج در ضمیمه A مطابقت دارد؟ (برای هر مورد باید تصاویر واضحی از محصولات و برچسب‌ها ارائه شود)	قبول/مردود
آیا فروشنده ظرفیت و تجربه انجام پروژه‌های مشابه را دارد؟ حداقل یک (۱) پروژه مشابه قابل مقایسه با آژانس‌های سازمان ملل، آژانس‌های دولتی/ ملی/ چند ملیتی یا شرکت‌ها طی ۱۰ سال گذشته برای تهیه اقلام پزشکی، بهداشتی یا بهداشت محیط ارائه شده است. (کپی قرارداد یا ثبت سفارش باید ارائه شود)	قبول/مردود

۲.۵.۳ ارزیابی مالی:

بخش مالی تنها برای تأمین‌کنندگانی انجام می‌شود که در بخش ارزیابی فنی قبول شده باشند.

پیمان جهانی سازمان ملل و دیگر عوامل: سازمان ملل از پیمان جهانی سازمان ملل که در تاریخ ۳۱ ژوئیه ۱۹۹۹ (۱۱ بهمن ۱۳۷۷) توسط کوفی انان، دبیرکل وقت سازمان ملل و با هدف گردهم آوردن شرکت‌ها، اجتماعات مدنی و کارگری، در کنار سازمان ملل، ارائه شده و به حمایت از ۱۰ اصل در زمینه حقوق بشر، کار، محیط زیست و از میان برداشتن فساد می‌پردازد، پشتیبانی می‌کند. لذا، به کلیه عرضه‌کنندگان پیشنهاد می‌گردد تا به عضویت این پیمان درآیند.

۲.۶ ارایه پیشنهاد:

پیشنهاد باید روی سربرگ رسمی شرکت درج و ارسال شوند.

پیشنهاد باید از طریق پست الکترونیک ارسال شده و تمامی مدارک در قالب PDF باشند. (نسخه‌های PDF اسناد می‌توانند در قالب فایل Excel یا غیره نیز فهرست شوند).

پیشنهاد فنی و مالی باید طی پست‌های الکترونیک جداگانه ارسال شوند. پیشنهاد مالی باید جداگانه از طریق پست الکترونیک ارسال شود.

پیشنهاد باید تنها به پست الکترونیک ذیل ارسال گردد: IRNTEBID@unhcr.org

مهم: پیشنهاد فنی و مالی می‌بایست در قالب دو سند جداگانه از طریق پست الکترونیک ارسال شوند. عدم رعایت این امر ممکن است به سلب صلاحیت بیانجامد.

مهلت: ۱ مهر ۱۳۹۹، ۲۳:۵۹

مهم: ارسال پیشنهادات پس از تاریخ مذکور و یا به یکی از آدرس‌های دیگر کمیساریا، می‌تواند منجر به رد آن شود. در صورت صلاحدید، تمدید مهلت توسط کمیساریا از طریق اطلاع‌رسانی همزمان به کلیه پیشنهاد دهندگان احتمالی، امکان‌پذیر است.

مسئولیت اطمینان از دریافت کلیه پیشنهادات/پست‌های الکترونیک پیش از سررسید مهلت تعیین شده، بر عهده شما می‌باشد. لطفاً در نظر داشته باشید که سیاست پست الکترونیک کمیساریا، اندازه ضمایم قابل ارسال را تا حداکثر ۲۰ مگابایت محدود می‌سازد بنابراین در صورت نیاز به حجم بالاتر لازم است بیش از یک ایمیل ارسال گردد.

اطلاعات ذیل را در بخش موضوع پست الکترونیک درج نمایید:

- مناقصه شماره 20/ IRNTE / ITB / 001

- پیشنهاد فنی یا پیشنهاد مالی

- نام شرکت با عنوان ضمیمه

- تعداد ایمیل‌های ارسالی (مانند ۱/۳، ۲/۳، ۳/۳).

به عنوان مثال: 20/ IRNTE / ITB / 001، شرکت الف ب ج - پیشنهاد فنی.

کمیساریا در قبال دستیابی به اطلاعاتی که در پیشنهاد نیامده باشد و اطمینان از ارائه آن، مسئول نیست. لذا به منظور اطمینان از دسترسی به اطلاعات مورد نیاز، پیشنهاد دهندگان می‌توانند هرگونه اطلاعات تکمیلی نظیر چکیده، متن توصیفی، و دیگر اطلاعات لازم برای درک بهتر پیشنهاد ارائه شده، را در پیشنهاد خود بگنجانند.

مهم: پیشنهاد مالی تنها در صورتی بررسی خواهد شد که عرضه کننده موفق به گذراندن ارزیابی پیشنهاد فنی گشته و به لحاظ مشخصات فنی مورد قبول کمیساریا واقع شده باشد.

۲.۷ قبول پیشنهاد

کمیساریا حق دارد تا تمامی یا بخشی از پیشنهاد شما را بپذیرد.

به هنگام عقد قرارداد، کمیساریا همچنین می‌تواند به صلاحدید خود حجم پیشنهادی را کاهش و یا افزایش دهد که در این صورت انتظار تغییرات چشمگیر در نرخ پیشنهادی را نخواهد داشت. چنین کاهش و افزایشی، با برنده مناقصه و به عنوان یکی از مراحل پایانی صدور درخواست خرید کالا (قرارداد)، مورد مذاکره قرار خواهد گرفت.

کمیساریا می‌تواند بر حسب صلاحدید، مهلت ارائه پیشنهادات را تمدید نموده و مراتب را کتبا به کلیه عرضه‌کنندگان احتمالی اطلاع دهد. تمدید مهلت قرارداد ممکن است با ایجاد تغییراتی در مدارک درخواستی از سوی کمیساریا همراه شود که این تغییرات ممکن است به صورت خودجوش و یا در پاسخ به درخواست شفاف‌سازی از سوی یکی از عرضه‌کنندگان احتمالی، صورت پذیرد.

لطفا توجه فرمائید که کمیساریا ملزم به گزینش هیچیک از شرکت‌های پیشنهاد دهنده نبوده و به هیچ وجه خود را ملزم به انتخاب شرکت دارای پائین‌ترین قیمت نمی‌داند. علاوه بر این، قرارداد با پیشنهاد دهنده‌ای منعقد می‌گردد که نیازهای موجود را بهتر از سایرین پاسخ گفته و پیشنهاد ارائه شده توسط وی با اصول کلی کمیساریا تطابق داشته باشد که این اصول کارایی و مقرون به صرفگی را شامل می‌شود.

۲.۸ واحد پول و شرایط پرداخت برای درخواست پرداخت

کلیه درخواست پرداخت‌های ناشی از این ITB به واحد پول پیشنهاد(های) برنده، صادر می‌شود. پرداخت‌ها بر مبنای شروط کلی خرید کالا و به واحد پول مذکور در درخواست پرداخت، انجام می‌گردد. انجام پرداخت تنها پس از تأیید تکمیل موفقیت‌آمیز کار توسط کمیساریا به عنوان خریدار، صورت می‌پذیرد.

۲.۹ شروط کلی کمیساریا برای قراردادهای تأمین کالا و خدمات

لطفا توجه فرمائید که شروط کلی قراردادهای (پیوست "D") برای کلیه قراردادهای آتی، به جد اعمال خواهد شد. موافقت با این شرایط می‌بایست کتباً توسط پیشنهاد دهنده اعلام گردد.

۲.۱۰ دلایل رد صلاحیت

- پیشنهاد دهنده، مطابق با شروط مناقصه، موفق به ارسال پیشنهاد مالی در قالب یک ایمیل/پاکت جداگانه نمی‌شود.
- اسناد مناقصه به نشانی پست الکترونیکی غیر از آن‌چه در سند مناقصه آمده است، ارسال می‌گردد؛ و/یا اسناد مناقصه در مکان یا توسط فردی غیر از افراد مذکور در سند مناقصه دریافت می‌شوند؛

- اسناد مناقصه پس از پایان مهلت ارسال مذکور در سند مناقصه دریافت می‌شوند؛
- اسناد مناقصه پس از ارسال اشتباه، با روش صحیح ارسال می‌شوند؛
- اثبات می‌شود که صلاحیت‌ها یا داده‌های پیشنهاد دهنده صحیح نیستند و
- پیشنهاد دهنده برای برنده شدن قرارداد اقدام به عملی ناعادلانه یا ناصالح می‌نماید.

۲.۱۱ سیاست تحمل صفر

لطفا توجه داشته باشید که کمیساریای عالی پناهندگان سازمان ملل به شدت سیاست تحمل صفر را دنبال می‌کند و به همین ترتیب، به تأمین‌کنندگان خود توصیه می‌نماید که به کارمندان کمیساریای عالی پناهندگان هدیه، لطف، پاداش و کمیسیون و غیره پیشنهاد ندهند. در صورت پیشنهاد هدیه، لطف، پاداش و کمیسیون و غیره از سوی تأمین‌کنندگان به کارمندان کمیساریای عالی پناهندگان سازمان ملل متحد، در فهرست تحریم‌های سازمان ملل قرار گرفته و کمیساریای عالی پناهندگان سازمان ملل متحد دیگر با این شرکت تعاملی نخواهد داشت.

دایان جورج

کارشناس ارشد تدارکات

کمیساریای عالی سازمان ملل متحد در امور پناهندگان

تهران، ایران