|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДОДАТОК B: ФОРМА ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ | | | | | |
| UKRKI/ITB/2022-12 ВСТАНОВЛЕННЯ РАМКОВОГО ДОГОВОРУ НА ПОСТАВКУ ЛИСТОВОГО ПОКРІВЕЛЬНОГО МАТЕРІАЛУ (ПРОФІЛЬОВАНОГО НЕАЗБЕСТОВОГО ПОКРІВЕЛЬНОГО ЛИСТА) | | | | | |
| Назва постачальника | | |  | | |
| Ім’я: | | |  | | |
| Контактний телефон: | | |  | | |
| Адреса електронної пошти контактної особи: | | |  | | |
| Назва | Опис критеріїв | | [Відповідає / Не відповідає] |  | Документація, що додається до вашого подання (Так / Ні) та додаткові коментарі постачальника |
| 1 | Доказ того, що ваша компанія була створена і виготовляла таки НПТ протягом трьох (3) або більше років з дати подання | | [Відповідає / Не відповідає] |  |  |
| 2 | Доказ того, що ваша компанія зареєстрована та ліцензована Урядом України (УУ) для надання таких товарів. | | [Відповідає / Не відповідає] |  |  |
| 3 | Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ | | [Відповідає / Не відповідає] |  |  |
| 4 | Належним чином заповнена, підписана, скріплена печаткою та датована реєстраційна форма постачальника (Додаток E), якщо ви вже не зареєстровані в УВКБ ООН, в такому випадку ви повинні вказати свій ідентифікаційний номер постачальника в УВКБ ООН. | | [Відповідає / Не відповідає] |  |  |
| 5 | Надати письмове підтвердження прийняття загальних умов УВКБ ООН, включаючи оплату, яка здійснюється протягом 30 днів з дати отримання рахунків-фактур після задовільної доставки товарів/послуг. | | [Відповідає / Не відповідає] |  |  |
| 6 | Надати письмове підтвердження прийняття Кодексу поведінки постачальника ООН (Додаток E). | | [Відповідає / Не відповідає] |  |  |
| 7 | Прийняття обмінних курсів ООН для конвертації та оплати на дату видачі ЗП | | [Відповідає / Не відповідає] |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| ПРИМІТКА: ВСІ КРИТЕРІЇ Є ОБОВ'ЯЗКОВИМИ. | | | Дата: |  |  |
|  | |  | Підпис: |  |  |
|  | |  | Ім'я та посада: |  |  |
|  | |  | Офіційна печатка |  |  |