**Annex C: Scope of Work - UNHCR Representation in Ukraine, RFQ 2022-\_\_\_\_**

**SCOPE OF WORK FURNITURE, DECORATION AND INSTALLATION WORKS IN OFFICE PREMISES ON 26 MALINOVSKOGO STR. IN VINNTYSA –**

**UNHCR SO VINNYTSIA OFFICE**

The scope of works covers construction, installation and finishing works, supply of goods, preparation of bill of materials, transportation, insurance (if necessary), pre-installation inspection/testing and on-site follow-up activities such as unloading, storage (site will be provided by UNHCR), further assembly/installation, testing and commissioning, cleaning of construction garbage and any other services related to the execution of the works.

The supplier is responsible for providing all materials, goods, equipment and services, specified or otherwise, which are necessary to ensure the performance of the work provided for in the specification, within the specified price. This work must comply with all applicable standards, legal regulations and safety requirements provided for by the legislation of Ukraine in effect on the date of the submission of the offer.

**Place of performance of works**

Vinnytsia, 26 Malinovskoho Str.

4-storey office building, total area 1920,20 sq.m.

**Parameters of performance of works**

1. The scope of works includes the purchase and installation of wall panels and panels on heating radiators (grids for batteries) in accordance with the specifications provided for in the design project (Appendix D).

2. The scope of works should include the application of logos and the installation of banners according to the specifications specified in the design project (Appendix D).

3. The scope of works should include electrical installation works with the separation of lighting points in accordance with the newly built partitions and the output of a separate switch for each room according to the design project (Appendix D), the laying of additional power networks in the front and back yards of the building, the performance of other electrical installation works in accordance with specifications.

4. The scope of works should include the manufacture and installation of built-in kitchen and other furniture with all built-in equipment, laying of additional electrical, water and sewage networks, connecting sinks, faucets, built-in equipment, hoods with ventilation openings, as well as gluing wall tiles in working areas according to the specifications and design project (Appendix D).

5. The scope of works should include the manufacture and installation of built-in cabinets, niches for office boards, office furniture, reception desks with lamps, as well as other furniture and accessories in accordance with the specification and the design project (Appendix D).

6. The scope of works includes the manufacture and installation of horizontal and vertical blinds according to the specification and the design project (Appendix D).

7. The scope of works should include the performance of other works provided by the specification.

**Details are below**

1. The supplier must carry out an on-site inspection.

2. The specification of materials and goods should be prepared based on the results of the review and the requirements of the UNHCR.

3. Where necessary, technical drawings must be prepared in accordance with the specifications and their hard copy and electronic copy provided.

4. Repair/restoration of surfaces and equipment in case of damage caused by supplier's actions related to this project shall be carried out.

5. All work must be performed in full compliance or as close as possible to the attached design project. Questions related to the design that require clarification should be agreed with the project author: Viola Slonska, phone: 098 703-00-70, e-mail: avedesign.vn@gmail.com (design company "AVE Interior Design").

6. The goods, materials, works and services provided by the UNHCR supplier must be of high quality and meet the state sanitary, environmental and construction standards of Ukraine.

7. The supplier is responsible for attracting qualified personnel to perform work and provide other services within the framework of this project.

8. The supplier is responsible and provides all necessary tools and equipment to perform the scope of work under this project.

9. Completed work is accepted only after the completion of the entire scope of work. Goods are accepted by way of invoice after their inspection.

10. The supplier's guarantee for all goods, work materials and installations must be provided for at least 1 year from the moment of acceptance of the works and goods by the customer.

11. The supplier must provide a confirmation and guarantee that all work is performed with high-quality and safe materials and in accordance with state building regulations and standards.

12. All work must be completed within 1 calendar month from the date of signing the purchase order.

**Important Notes:**

1. The contractor should provide the cleaning and removal at his own expense of all construction garbage associated with this project.

2. In the case of performing work in a working office, the contractor on the request of UNHCR should provide for the transfer of all or part of the work with long-term noise and dust load to weekends or non-working hours.

3. At the request of UNHCR, the supplier must promptly eliminate all defects for which he is responsible.

**Додаток C: Обсяг робіт – до тендеру RFQ 2022-\_\_\_\_**

**ОБСЯГ РОБІТ МЕБЛІ, ОЗДОБЛЮВАЛЬНІ ТА МОНТАЖНІ РОБОТИ У ОФІСНОМУ ПРИМІЩЕННІ ПО ВУЛ. МАЛИНОВСЬКОГО, 26 У М. ВІННИЦІ –**

**ВІННИЦЬКИЙ ОФІС УВКБ ООН**

Обсяг охоплює здійснення будівельних, оздоблювальних та монтажних робіт, поставку товарів, підготовку опису матеріалів, транспортування, страхування (у разі необхідності), перевірку/випробування перед встановленням та виконання подальших дій на місці, таких як розвантаження, зберігання (місце буде надано УВКБ ООН), подальший монтаж/встановлення, випробування та введення в експлуатацію, прибирання будівельного сміття та будь-які інші послуги, пов’язані з виконанням робіт.

Постачальник несе відповідальність за надання всіх матеріалів товарів, обладнання та послуг, зазначених чи інших, які необхідні для забезпечення виконання робіт передбачених специфікацією, у межах вказаної ціни. Ця робота має відповідати всім застосовним стандартам, законодавчим нормам і вимогам безпеки, передбачених законодавством України, чинним на дату укладання подання пропозиції.

**Місце виконання робіт**

м. Вінниця, вул. Малиновського, 26

4-х поверхова офісна будівля, загальна площа 1920,20 кв.м.

**Параметри виконання робіт**

1. Комплекс включає закупівлю і встановлення стінових панелей і панелей на радіатори опалення (решітки для батарей) згідно зі специфікаціями, передбаченими дизайн-проектом (Додаток D).
2. Комплекс робіт має включати нанесенням логотипів і встановленням банерів згідно зі специфікаціями, зазначеними у дизайн-проекті (Додаток D).
3. Комплекс робіт має включати електромонтажні роботи з розділенням точок освітлення відповідно до новозбудованих перегородок і виведенням окремого вимикача на кожну кімнату згідно з дизайн-проектом (Додаток D), прокладання додаткових мереж живлення у фасадний і задній двір будівлі, виконання інших електромонтажних робіт відповідно до специфікації.
4. Комплекс робіт має включати виготовлення і встановлення вбудованих кухонних та інших меблів з усім вбудованим обладнанням, прокладанням додаткових електро-, водопровідних і каналізаційних мереж, підключенням мийок, змішувачів, вбудованого обладнання, витяжок з виведенням вентиляційних отворів, а також із поклейкою стінової плитки у робочих зонах згідно зі специфікаціями та дизайн-проектом (Додаток D).
5. Комплекс робіт має включати виготовлення і встановлення вбудованих шаф, ніш для офісних дошок, офісних меблів, стійки рецепції зі світильниками, а також інших меблів та аксесуарів згідно зі специфікацією та з дизайн-проектом (Додаток D).
6. Комплекс робіт включає виготовлення і встановлення горизонтальних і вертикальних жалюзей згідно зі специфікацією та з дизайн-проектом (Додаток D).
7. Комплекс робіт має включати виконання інших робіт передбачених специфікацією.

**Деталі наведені нижче**

1. Постачальник повинен здійснити огляд на місці.

2. Має бути проведена підготовка специфікації матеріалів і товарів на основі результатів огляду та вимог УВКБ ООН.

3. У необхідних випадках мають бути підготовлені технічні креслення відповідно до специфікацій і надані їх друковані та електронній копії.

4. Мають бути виконані роботи з ремонту/відновлення поверхонь і обладнання у випадку їх пошкодження, спричинені діями постачальника, пов’язаними з цим проектом.

5. Всі роботи мають виконуватись у повній відповідності або з максимальним наближенням до дизайн-проекту, що додається. Питання, які стосуються дизайну і потребують уточнення, мають бути узгоджені з автором проекту: Віола Слонська, тел.: 098 703-00-70, e-mail: [avedesign.vn@gmail.com](mailto:avedesign.vn@gmail.com) (дизайнерська компанія «AVE Interior Design»).

6. Товари, матеріали, роботи та послуги, що надаються постачальником УВКБ ООН повинні мати високу якість і відповідати державним санітарним, екологічним та будівельним нормам України.

7. Постачальник несе відповідальність за залучення кваліфікованого персоналу для виконання робіт та надання інших послуг у рамках цього проекту.

8. Постачальник несе відповідальність і надає всі необхідні інструменти та обладнання для виконання обсягу робіт у рамках цього проекту.

9. Виконані роботи приймається тільки після закінчення всього обсягу робіт. Товари приймаються за накладною після їх перевірки.

10. Має бути надана гарантія постачальника на всі товари, матеріали роботи і інсталяції протягом мінімум 1 року з моменту прийняття замовником робіт і товарів.

11. Постачальним має надати підтвердження і гарантію, що всі роботи виконуються з якісних і безпечних матеріалів та відповідно до державних будівельних норм і стандартів.

12. Усі роботи мають бути виконані протягом 1 календарного місяця з дати підписання замовлення на покупку.

**Важливі зауваження:**

1. Підрядник має передбачити прибирання і вивезення за всій кошт всього будівельного сміття, пов’язаного з цим проектом.

2. У разі виконання робіт у працюючому офісі підрядник на запит УВКБ ООН повинен передбачити перенесення усіх або частини робіт з тривалими шумовим та пиловим навантаженням на вихідні дні або неробочий час.

3. Постачальник на запит УВКБ ООН має оперативно усунути всі дефекти, за які несе відповідальність.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
| NAME / ПІБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |
|  | | | |
| SIGNATURE / ПІДПИС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |
|  | | | |
| TITLE / ПОСАДА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | | |
| E-MAIL AND MOBILE PHONE / Електронна пошта та мобільний телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | | |
| OFFICIAL STAMP / ПЕЧАТКА: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| DATE / ДАТА: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***By signing this document, the supplier confirms that he is familiar with and agrees to the terms of supply of goods, provision of services, performance of works /*** | | |  |
| ***Підписанням цього документа постачальник підтверджує, що він ознайомлений і погоджується з умовами постачання товарів, надання послуг, виконання робіт*** | | |  |