

ДАТА: 22 листопада 2022 р.

ЗАПИТ НА ЦІНОВУ ПРОПОЗИЦІЮ UKRKI/RFP/2022-09 (перегляд №1)

**ОДНОРАЗОВА ЗАКУПІВЛЯ НА ОБЛАШТУВАЛЬНІ ТА ДЕКОРАТИВНІ РОБОТИ В ОФІСІ УВКБ
ООН В М.КИЄВІ.**

ДАТА ТА ЧАС ЗАКРИТТЯ: 05 грудня 2022 р. - 23:59 годин за київським часом

ВАЖЛИВЕ ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ЕТИЧНУ ПОВЕДІНКУ

Ні за яких обставин постачальник не повинен платити УВКБ ООН або співробітнику УВКБ ООН за подання котирування, тендеру або пропозиції або за виконання Договору. Сюди входять будь-які подарунки, послуги, гостинність тощо для співробітників. Зверніть увагу, що УВКБ ООН суворо дотримується політики нульової толерантності, і організація радить своїм постачальникам не пропонувати своїм співробітникам жодних подарунків, послуг, гостинності тощо. Пам'ятайте, що в разі здійснення виплати або надання подарунків або послуг, буде негайне припинення дії угоди або контракту постачальника, і постачальник буде дискваліфікований з участі в подальшому Запиті на котирування/Запрошенні на участь у тендерах/Запиті на пропозиції з УВКБ ООН. Радимо ознайомитися з Кодексом поведінки постачальника ООН, зокрема його статтями 18-21 про етичну поведінку.

ВСТУП ДО УВКБ ООН

Управління Верховного комісара ООН у справах біженців було створено 14 грудня 1950 року Генеральною Асамблеєю Організації Об'єднаних Націй. Агентство уповноважене керувати та координувати міжнародні дії щодо захисту біженців та вирішення проблем біженців у всьому світі. Її основною метою є забезпечення прав та добробуту біженців. Вона також має мандат на допомогу людям без громадянства.

За більш ніж сім десятиліть агентство допомогло десяткам мільйонів людей перезапустити своє життя. Сьогодні штат близько 17 000 осіб у більш ніж 135 країнах продовжує допомагати близько 79,5 мільйонам осіб. Щоб допомогти та захистити деяких найбільш вразливих людей у світі в такій кількості місць та типів навколишнього середовища, УВКБ ООН повинно закуповувати товари та послуги по всьому світу. Для отримання додаткової інформації про УВКБ, його мандат та операції, будь ласка, див. <http://www.unhcr.org>.

1. ПОТРЕБИ

Управління Верховного комісара ООН у справах біженців (УВКБ ООН), Представництво в Україні (далі - УВКБ ООН), пропонує кваліфікованим компаніям, які зареєстровані згідно законодавства України, надіслати пропозицію щодо надання облаштувальних та декоративних послуг для офісу УВКБ ООН в м. Києві (далі - «Ремонтні роботи»).

Представництво УВКБ ООН в Україні підписало договір оренди нового офісного приміщення на вул. Жилианській, 75 (2-й та 3-й поверхи БЦ «Євразія») та переїхало в нове офісне приміщення в серпні 2022 року. План робіт включає роботи з ремонту підлоги, стелі, туалетів, частковий ремонт 3-го поверху, включаючи туалети для людей з обмеженими можливостями, великий конференц-зал, створення телефонних будок на обох поверхах. Проект передбачає також адаптацію системи

вентиляції на обох поверхах, перевстановлення скляних перегородок, адаптацію системи протипожежної безпеки на обох поверхах. До тендерної документації додається детальний перелік робіт, концептуальний проект зон рецепції, приклади пересувних шумоізоляційних перегородок та макет офісного проекту.

ВАЖЛИВО: Технічне завдання (ТЗ) та Специфікація обсягів робіт (кошторис) детально описані в Додатках А та В та цього документа.

Наполегливо рекомендується ретельно ознайомитися з цим Запитом на пропозицію та Додатками до нього. Недотримання процедур, викладених у цьому документі, може призвести до дискваліфікації з процесу оцінки.

Зауважте: цей документ жодним чином не є пропозицією чи Договором з вашою компанією.

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР:

2.1. ДОКУМЕНТИ ДО ЗАПИТУ НА ПРИЙНЯТТЯ ПРОПОЗИЦІЙ

Наступні додатки є невід'ємною частиною цього Запиту на пропозицію:

Додаток А:	Технічне завдання (ТЗ)
Додаток А 1:	Візуалізація проекту
Додаток А 2:	Макети
Додаток В:	Форма фінансової пропозиції;
Додаток С:	Форма технічної пропозиції;
Додаток D:	Форма реєстрації постачальника;
Додаток Е:	Загальні умови контракту УВКБ ООН на надання товарів та послуг;
Додаток F:	Кодекс поведінки постачальника;
Додаток G:	Процедури документування податкової звітності (для компаній зі статусом платника ПДВ);

2.2 ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Будемо вдячні, якщо Ви повідомите нас про отримання цієї ЗЦП зворотним електронним листом на адресу ukrkipro@unhcr.org з інформацією щодо:

- Ваше підтвердження отримання цього "Запрошення до участі в тендерах (ЗЦП)";
- чи подаватимете ви пропозицію;
- джерело отримання інформації щодо тендеру (наприклад, електронний лист, веб-сторінка УВКБ ООН, веб-сторінка zakurki.gov.ua тощо)

ВАЖЛИВО:

Невідправлення вищезазначеної інформації може призвести до дискваліфікації вашої пропозиції від подальшої оцінки.

2.3 ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ

Учасники тендеру зобов'язані надіслати будь-який запит на роз'яснення або будь-яке запитання стосовно цього Запиту на пропозицію електронною поштою ukrkipro@unhcr.org з темою: Запит: Запит на пропозицію № UKRKI/RFP/2022-09. **Кінцевий термін надходження письмових запитів/запитань - 23:59 за київським часом 30 листопада 2022 року.** Учасників просять зберігати всі запитання стислими.

УВКБ ООН підготує відповіді на отримані запитання та надішле роз'яснення всім зацікавленим учасникам тендеру.

ВАЖЛИВО:

Зверніть увагу, що подання тендерних пропозицій **не** повинні надсилатися на електронну адресу, зазначену вище.

ПОПЕРЕДНЯ ЗУСТРІЧ /ВІДВІДУВАННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ ТЕНДЕРУ

Для зацікавлених компаній УВКБ ООН надає змогу оглянути об'єкт, який потребує облаштувальних та декоративних послуг. Учасники торгів можуть відвідати офіс 29 листопада 2022 року, об 11:00, що знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Жилинська, 75. Зацікавлені компанії повинні проінформувати про намір участі в огляді шляхом надсилання листа за електронною адресою: ukrkipro@unhcr.org до 27 листопада 2022 року, 23:59 за київським часом. Тема листа: UKRKI/RFP/2022-09, огляд офісу.

Участь у вищезазначеному відвідуванні офісу здійснюється за власні кошти учасників тендеру. Не підлягають відшкодуванню з боку УВКБ ООН будь-які понесені витрати. Приїзд до місця відвідування об'єкту повинен бути організованим та забезпеченим учасниками тендеру.

Відвідування об'єкту є обов'язковою умовою, враховуючи комплексність тендеру. Пропозиції, подані учасниками тендерів, які не були присутні на попередній зустрічі та відвідуванні офісу, не будуть розглянуті при подальшій оцінці.

2.4 ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

ВАЖЛИВО:

Скасування запиту: УВКБ ООН залишає за собою право скасувати запит на будь-якому етапі процесу закупівлі до остаточного повідомлення про укладення договору.

Ваша пропозиція повинна бути підготовлена англійською та/або українською мовами.

Будь ласка, подайте свою пропозицію, використовуючи надані Додатки. Пропозиції, що не відповідають запитуваним форматам, можуть не враховуватися.

ВАЖЛИВО:

Включення копій вашої пропозиції до будь-якої кореспонденції, надісланої безпосередньо відповідальному покупцеві або будь-якому іншому співробітнику УВКБ ООН, крім електронної адреси подання, призведе до дискваліфікації пропозиції.

Будь ласка, надішліть свою пропозицію безпосередньо на адресу, зазначену в розділі 2.6 "Подання пропозиції") цього Запиту на пропозицію.

Ваша пропозиція повинна містити наступні два комплекти документів:

- Технічна пропозиція
- Фінансова пропозиція

2.4.1 Зміст ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

ВАЖЛИВО:

Жодна інформація про ціни не повинна бути включена в Технічну пропозицію. Невиконання цієї умови може стати причиною дискваліфікації. Технічна пропозиція повинна містити всю необхідну інформацію.

Технічне завдання та специфікація обсягів робіт (кошторис) товарів та робіт, які вимагає УВКБ ООН, можна знайти в **Додатку А та Додатку В**.

Ваша **технічна пропозиція** повинна бути коротко представлена та структурована в такому порядку, щоб включати наступну інформацію:

ПОДАННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОЇ ПЕРЕДКВАЛІФІКАЦІЙНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ: Надання перелічених нижче документів та заходів (відвідування об'єкта та відвідування передтендерної зустрічі) є обов'язковим. Невідповідність вимогам або відсутність на відвідуванні об'єкта та передтендерній зустрічі призведе до дискваліфікації.

#	ОБОВ'ЯЗКОВІ КРИТЕРІЇ ПЕРЕДКВАЛІФІКАЦІЙНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ
1	Копія Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи - підприємця: документ встановленого зразка, який засвідчує факт внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи - підприємця в Україні.
2	Документи, що засвідчують статус платника податків в Україні (загальні умови, єдиний податок, ПДВ) та національний ідентифікаційний номер (довідка);
3	Письмова згода із Загальними умовами УВКБ ООН щодо контрактів на товари та послуги (підписаний/завірений печаткою Додаток Е) і Кодексом поведінки постачальника ООН (підписаний/завірений печаткою Додаток G)
4	Наявність копії звітності про баланс за останні 2 роки із чітким зазначенням доходу (оборотності) компанії
5	Відвідування об'єкта перед подачею Пропозиції відповідно до статті 2.3 – Передтендерна конференція та відвідування об'єкта – київського офісу.
6	Дотримання строків реалізації: 45 днів на виконання ремонтно-будівельних робіт та 60 днів на виготовлення і монтаж на виготовлення та монтаж предметів, що замовляються згідно фінансової пропозиції.

2.4.2 Зміст ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Ваша окрема **фінансова пропозиція** повинна містити загальну пропозицію в українській гривні.

Фінансова пропозиція повинна охоплювати всі товари та послуги, що надаються (ціна "все включено").

Фінансова пропозиція повинна бути складена з використанням: належним чином виконаної форми фінансової пропозиції (Додаток В). Пропозиції, які мають іншу структуру цін, можуть бути не прийнятні.

УВКБ звільняється від усіх прямих податків та митних зборів. У зв'язку з цим ціна повинна бути дана без ПДВ.

Просимо зберігати свою пропозицію дійсною протягом 90 календарних днів з моменту закінчення терміну подання. УВКБ ООН докладатиме максимум зусиль для вибору компанії протягом цього періоду. Стандартні умови оплати УВКБ ООН визначаються протягом 30 календарних днів після задовільної реалізації проектів та отримання документів у порядку.

Витрати на підготовку пропозиції та ведення переговорів щодо контракту, включаючи будь-які пов'язані з цим подорожі, не підлягають відшкодуванню і не можуть бути включені як прямі витрати на завдання.

2.5 ОЦІНКА ПРОПОЗИЦІЇ:

Кожна пропозиція від учасника розглядатиметься окремо та незалежно. Учасники торгів повинні подати повну пропозицію у відповідь на цей тендер. Наявність в минулому контрактів з УВКБ ООН само по собі не вважатиметься перевагою чи гарантією для присудження майбутніх контрактів за тендерами. Контракт буде укладено з постачальником, який набрав найвищий бал за загальним комбінованим технічним та фінансовим балами.

2.5.1 Реєстрація постачальника:

Кваліфіковані постачальники будуть додані до бази даних постачальників після підтвердження придатності на основі поданої реєстраційної форми постачальника та супровідних документів. Перевірка передбачає розгляд декількох факторів, таких як:

- Фінансове становище;
- Основний бізнес;
- Послужний список;
- Контрактна спроможність.

Не надання вищезазначеної документації може призвести до дискваліфікації.

2.5.2 Технічна та фінансова оцінка:

Для присудження цього проекту УВКБ ООН встановило двоетапні критерії оцінки, які регулюють відбір отриманих пропозицій. Оцінка пропозицій буде здійснюватися на технічній та фінансовій основі за системою балів. Остаточні пункти пропозиції є сумою технічних та фінансових пунктів. Відсоток, призначений для кожного компонента, визначається задалегідь наступним чином:

Технічна пропозиція буде оцінюватися, зокрема, за наступними критеріями та відсотковим розподілом: **70%** від загального балу:

#	ОБОВ'ЯЗКОВІ КРИТЕРІЇ ПОПЕРЕДНЬОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ	[Відповідає/Не відповідає]
1	Копія Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи - підприємця: документ встановленого зразка, який засвідчує факт внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи - підприємця в Україні.	
2	Документи, що засвідчують статус платника податків в Україні (загальні умови, єдиний податок, ПДВ) та національний ідентифікаційний номер (довідка);	
3	Письмова згода із Загальними умовами УВКБ ООН щодо контрактів на товари та послуги (підписаний/завірений печаткою Додаток Е) і Кодексом поведінки постачальника ООН (підписаний/завірений печаткою Додаток G)	
4	Наявність копії звітності про баланс за останні 2 роки із чітким зазначенням доходу (оборотності) компанії	
5	Відвідування об'єкта перед подачею Пропозиції відповідно до статті 2.3 – Передтендерна конференція та відвідування об'єкта – київського офісу.	
6	Дотримання строків реалізації: 45 днів на виконання ремонтно-будівельних робіт та 60 днів на виготовлення і монтаж на виготовлення та монтаж предметів, що замовляються згідно фінансової пропозиції.	

Тільки учасники, що набрали «Відповідає» за всіма Критеріями попередньої кваліфікації, будуть розглянуті далі.

#	БАЛИ КРИТЕРІЇВ ТЕХНІЧНОЇ ОЦІНКИ	Максимальний бал (набраний бал)
7	Опис компанії + належним чином заповнена, підписана та датована заявка на участь, а також Реєстраційна форма постачальника. Учасник тендеру повинен надати будь-яку інформацію щодо приналежності (наявності тісної співпраці) до інших компаній або субпідрядників, з якими вони працюють на місцевому чи міжнародному рівні.	10
8	Надання підтверженого досвіду роботи, що має безпосереднє відношення до надання послуг, які охоплюються цим ТЗ 8-10 років - 25 балів; 5-7 років - 15 балів; 3-4 років - 10 балів; 1-2 років - 5 балів;	25
9	Кількість та опис аналогічних будівельних проєктів, які були успішно завершені протягом останніх 3 років. Будь ласка, надайте портфоліо з аналогічними трьома (3) проєктами, підтвердженими рекомендаційними листами	25
10	Список діючих контрактів над якими працює компанія, які актуальні та наразі незавершені	10
11	Підтвердження фінансової спроможності для реалізації цього проєкту/надання банківської гарантії, яка покриває роботи, необхідні за цим тендером.	10
12	Наявність достатньої кількості кваліфікованих робітників для виконання всіх видів робіт. Мінімальна вимога до керуючої команди, що призначається генеральним підрядником – 5 осіб: керівник проєкту (стаж роботи керівником проєкту від 3-х років), головний інженер, виконавець робіт, інженер з охорони праці, начальник монтажу (постачання). CV (резюме) та список керівного та інженерно-технічного персоналу, який залучатиметься до виконання проєкту. Організаційна структура компанії (органіграма)	10
13	Список доступної техніки, яка знаходиться у власності або орендована, що може використовуватись в рамках проєкту	10
	УСЬОГО	100

Граничним показником для пропозиції, яка вважатиметься технічно відповідною, буде **мінімум 70 набраних балів із 100 доступних балів**. Після оцінки ці бали будуть перетворені в **мінімальні 49 балів**, призначені для технічної пропозиції за такою формулою: [набрані бали] x [0.7] = загальна кількість балів для технічної пропозиції. (70 набраних балів x [0.7] = 49 балів).

Примітка: загальний бал за Технічну пропозицію розраховується за наступною формулою: [набраних балів] x [0,7] = загальний бал за Технічну пропозицію.

ВАЖЛИВО:

Всі постачальники повинні мати банківський рахунок у гривні (UAH), і повинні мати юридичну особу, зареєстровану відповідно до чинної правової бази держави. Нездатність надати докази вищезазначених двох критеріїв може призвести до дискваліфікації вашої пропозиції від подальшої оцінки.

Фінансова пропозиція буде розглядатися лише в тому випадку, якщо технічна частина пропозиції постачальника отримала мінімуму 49 балів з 70, виділених на технічну пропозицію, прийнята УВКБ ООН як така, що відповідає технічним вимогам, переліченим у документації Запиту на пропозицію.

Фінансова пропозиція буде використовувати наступний відсотковий розподіл: **30%** від загального балу.

Максимальна кількість балів буде надана пропозиції з найнижчою ціною, яка відкривається та порівнюється серед тих учасників тендеру, які пройшли технічну оцінку. Всі інші цінові пропозиції отримають бали в зворотній пропорції до найнижчої ціни, наприклад, [найнижча цінова складова] x [100] / [загальна цінова складова] * 30%] = бали за цінову складову іншого постачальника.

Лише для цілей оцінки, пропозиції, подані в валюті, відмінній від гривні, будуть конвертовані в гривню з використанням обмінного курсу Організації Об'єднаних Націй, що діє на дату подання.

Фінансова складова буде оцінюватися тільки для тих постачальників, які пройдуть технічну оцінку.

Роз'яснення пропозицій:

Для допомоги в вивченні, оцінці та порівнянні пропозицій УВКБ ООН може на свій розсуд попросити учасника тендеру дати роз'яснення щодо змісту пропозиції. Запит на роз'яснення та відповідь повинні бути в письмовій формі, і жодні зміни в ціні або змісті пропозиції не повинні вимагатися, пропонуватися або прийматися. Всі такі запити до постачальників здійснюватиме відділ закупівель.

2.6 ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ:

Пропозиції повинні бути подані електронною поштою, а всі вкладення повинні бути у форматі PDF. (копії документів у форматі PDF можуть, як додаток, бути включені до Excel або інших форматів).

Пропозиції необхідно надсилати ЛИШЕ електронною поштою на адресу: UNHCR-UKR-tendercommittee@unhcr.org

ВАЖЛИВО:

Технічна пропозиція та фінансова пропозиція **надсилаються окремими електронними листами.** Невиконання цього може призвести до дискваліфікації.

Кінцевий термін подання пропозицій: 05 грудня 2022 р. - 23:59 за київським часом.

ВАЖЛИВО!

Будь-яка пропозиція, отримана після цієї дати або надіслана на іншу адресу УВКБ ООН, може бути відхилена. УВКБ ООН може, на свій розсуд, продовжити термін подання пропозицій, повідомивши про це одночасно всіх потенційних учасників тендеру.

Ви несете відповідальність за перевірку того, що всі електронні листи були отримані належним чином до закінчення терміну. Зверніть увагу, що політика електронної пошти, що використовується УВКБ ООН, обмежує розмір вкладень максимум **20 МБ**, тому може знадобитися надіслати більше одного електронного листа для всієї подачі.

Будь ласка, вкажіть у полі теми електронної пошти:

- Посилання на тендерну пропозицію: **UKRKI/RFP/2022-09**
- Назва вашої фірми з назвою вкладення
- Кількість надісланих електронних листів (наприклад: 1/3, 2/3, 3/4).

Наприклад: UKRKI/RFP/2022-09 ABC – Технічна пропозиція (електронна пошта 1 з 3)

УВКБ не несе відповідальності за знаходження або забезпечення безпеки будь-якої інформації, яка не визначена в пропозиції. Відповідно, щоб забезпечити наявність достатньої інформації, учасник тендеру повинен надати в рамках тендерної пропозиції будь-які описові матеріали, такі як витяги, описи та іншу необхідну інформацію, яку він вважає такою, що покращить розуміння своєї пропозиції.

2.7 ПРИЙНЯТТЯ ПРОПОЗИЦІЇ:

УВКБ ООН залишає за собою право прийняти вашу пропозицію повністю щодо цього проекту. Учасники тендеру мають подати пропозицію, яка охоплює всі товари та послуги, вказані в Додатку В.

УВКБ ООН може на свій розсуд збільшити або зменшити запропонований об'єм товарів та послуг при присудженні контракту і не очікувати значних змін запропонованої цінової пропозиції. Будь-яке таке збільшення або зменшення тривалості надання послуг буде обговорюватися з переможцем тендеру в рамках доопрацювання Замовлень на закупівлю послуг.

УВКБ ООН може, на свій розсуд, продовжити термін подання пропозицій, повідомивши про це всіх потенційних постачальників у письмовій формі. Продовження терміну може супроводжуватися зміною тендерної документації, підготовленої УВКБ ООН за власною ініціативою або у відповідь на роз'яснення, запрошені потенційним постачальником.

Зверніть увагу, що УВКБ ООН не зобов'язане вибирати жодну з компаній, які подають пропозиції, і не зобов'язується жодним чином вибирати компанію, яка пропонує найнижчу ціну. Крім того, контракт буде присуджений тендерній пропозиції, яка вважається найбільш відповідною потребам, а також відповідно до загальних принципів УВКБ ООН, включаючи економію та ефективність та найкраще співвідношення ціни і якості.

2.8 ВАЛЮТА ТА УМОВИ ОПЛАТИ ЗАМОВЛЕНЬ НА ЗАКУПІВЛЮ

Будь-яке Замовлення на закупівлю, видане у відповідь на це ЗЦП, буде здійснюватися в національній валюті. Оплата здійснюватиметься згідно із Загальними умовами закупівлі товарів та послуг, у валюті, в якій укладено Замовлення на Закупівлю. Платежі ініціюватимуться тільки після підтвердження успішного виконання компанією взятих на себе зобов'язань.

2.9 ЗАГАЛЬНІ УМОВИ КОНТРАКТІВ УВКБ НА НАДАННЯ ТОВАРІВ ТА ПОСЛУГ

Зверніть увагу, що Загальні умови контрактів (Додаток Е) будуть суворо дотримуватися для цілей будь-якого майбутнього контракту. Учасник торгів повинен підтвердити прийняття цих умов у письмовій формі.

2.10 ПОЛІТИКА НУЛЬОВОЇ ТЕРПИМОСТІ

Зверніть увагу, що УВКБ ООН суворо дотримується політики нульової терпимості і, таким чином, радить своїм постачальникам не пропонувати жодних подарунків, послуг, гостинності тощо своїм співробітникам.

2.11 ГЛОБАЛЬНИЙ ДОГОВІР ООН

Глобальний договір ООН та інші фактори: УВКБ ООН підтримує ініціативу Глобального договору ООН, висунуту 31 січня 1999 року Генеральним секретарем ООН Кофі Аннаном, яка об'єднала б компанії разом з установами ООН, працівниками та громадянським суспільством для підтримки десяти принципів у сферах прав людини, праці, навколишнього середовища та боротьби з корупцією. Ми заохочуємо наших постачальників зареєструватися в рамках ініціативи Глобального договору ООН.

ТЕНДЕР УВКБ ООН ДОСТУПНИЙ БЕЗКОШТОВНО.

Йоханнес Хайлу Гебре-Маріам,
Старший радник з питань закупівель,
УВКБ ООН, Представництво в Україні