

ДАТА: 10 січня 2024

ЗАПИТ НА ПРОПОЗИЦІЇ: № UKRDN/RFP/2024-001

**ДЛЯ НАДАННЯ ВСІХ МАТЕРІАЛІВ, РОБОЧОЇ СИЛИ, ІНСТРУМЕНТІВ, ОБЛАДНАННЯ
І ВИКОНАННЯ ВСІХ НЕОБХІДНИХ ОПЕРАЦІЙ
ДЛЯ РЕМОНТУ ОФІСУ УВКБ ООН У ХАРКОВІ**

ДАТА І ЧАС ЗАКРИТТЯ: 01 лютого 2024 – 23:59 за київським часом

ЗНАЙОМСТВО З УВКБ ООН

Управління Верховного комісара ООН у справах біженців було засновано 14 грудня 1950 року Генеральною Асамблеєю ООН. Агентство уповноважене вести та координувати міжнародну діяльність щодо захисту біженців та вирішувати проблеми біженців у всьому світі. Його основна мета – захист прав і добробуту біженців. Воно також має повноваження допомагати людям без громадянства.

За понад сім десятиліть агентство допомогло десяткам мільйонів людей почати життя заново. Сьогодні близько 20 000 співробітників у більш ніж 135 країнах продовжують допомагати приблизно 89 мільйонам людей¹. Щоб допомогти та захистити деяких із найвразливіших верст населення у світі в багатьох місцях і типах середовища, УВКБ ООН має закуповувати товари та послуги по всьому світу. Для отримання додаткової інформації про УВКБ ООН, його повноваження та діяльність див. <http://www.unhcr.org>.

ДІЯЛЬНІСТЬ УВКБ ООН В УКРАЇНІ

З початку війни в Україні приблизно 7,1 мільйона українців стали внутрішньо переміщеними особами, а кількість біженців, які тікають до сусідніх країн, досягла приголомшливих 5,2 мільйона.

УВКБ ООН має намір відкрити офіс у Харкові, щоб швидко реагувати на потреби людей, яким УВКБ надає послуги в Полтаві та Харкові. Для цього нове приміщення для офісу УВКБ ООН у Харкові потребуватиме ремонту та додаткового обладнання, щоб офіс був зручним для роботи та відповідати стандартам захисту і безпеки УВКБ ООН.

1. ВИМОГИ

Управління Верховного комісара ООН у справах біженців (УВКБ ООН), Представництво в Україні (далі – «УВКБ ООН»), запрошує кваліфікованих підрядників, які зареєстровані в Уряді України надати пропозицію з фіксованою ціною для надання всіх матеріалів, робочої сили, інструментів, обладнання та виконання всіх операцій, необхідних для ремонту офісу УВКБ ООН у Харкові.

ВАЖЛИВО:

Технічне завдання (ТЗ) і специфікація обсягу робіт детально описані в Додатку А та Додатку С 2, відповідно.

Будь ласка, зверніть увагу, що кількість була вказана, щоб дати учасникам тендеру можливість отримати інформацію про прогнозовані вимоги. Це не означає, що УВКБ ООН бере на себе зобов'язання замовити мінімальний обсяг товарів/послуг. Кількість може змінюватись і залежатиме від фактичних потреб і наявних коштів, які регулюються видачею окремих Замовлень на закупівлю.

¹ Джерело: <https://www.unhcr.org/figures-at-a-glance.html>

Наполегливо рекомендуємо уважно прочитати цей Запит на пропозиції та додатки до нього. Недотримання викладених тут процедур може призвести до дискваліфікації з процесу оцінювання.

Субпідряд: Будь ласка, уважно зверніть увагу на статтю 7 доданих Загальних положень та умов (Додаток Е).

Примітка: цей документ жодним чином не слід тлумачити як пропозицію укласти договір із вашою компанією.

2. ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ ТЕНДЕРУ:

2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПИТУ НА ПРОПОЗИЦІЇ

Наступні додатки є невід'ємною частиною цього Запиту на пропозиції:

- Додаток А: Технічне завдання (ТЗ)
- Додаток В: Форма технічної пропозиції
- Додаток С-1: Форма фінансової пропозиції
- Додаток С-2: Специфікація обсягу робіт
- Додаток D: Реєстраційна форма постачальника
- Додаток Е: Загальні умови Контракту на проведення будівельних робіт (ред. жовтень 2000 р.)
- Додаток F: Кодекс поведінки постачальника
- Додаток G: Порядок документального оформлення податкової звітності (для підприємств, які є платниками ПДВ)

2.2 ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Ми будемо вдячні, якщо ви повідомите нас про отримання цього запиту на пропозиції електронною поштою на адресу ukrdnpro@unhcr.org і відправите наступне:

- Ваше підтвердження про отримання цього Запиту на пропозиції;
- Чи будете ви подавати свою пропозицію чи ні.

2.3 ЗАПИТАННЯ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ ТА ВІЗИТ НА ОБ'ЄКТ

УВКБ ООН організує візит на об'єкт відповідно до наведеної нижче інформації:

Контактна особа: Катерина Трьодіял, спеціаліст адміністративного відділу, tryodiia@unhcr.org;
Самуїл Паршин, старший спеціаліст адміністративного відділу, parshyn@unhcr.org

Місце зустрічі: вул. Юрія Шевельова 25, Шевченківський р-н, м. Харків, Харківська обл.

Розташування на мапі Google: <https://maps.app.goo.gl/j95TVcCmyYKTDJBB8>

Дата і час: 22 січня 2024, 12:00 годин

Допускається максимум два представника від компанії. Імена та контактні дані представників компанії повинні бути надіслані принаймні за два (2) робочих дні електронною поштою на ukrdnpro@unhcr.org. Про зміни в складі учасників необхідно повідомити заздалегідь, інакше вони не зможуть брати участь.

Візит на об'єкт здійснюється за власні кошти учасників. Відшкодування від УВКБ ООН не передбачене.

Враховуючи складність вимог, участь у візиті на об'єкт є **ОБОВ'ЯЗКОВОЮ**.

Під час візиту на об'єкт Учасники тендеру можуть поставити запитання на місці. Однак, Учасники тендеру також можуть надсилати будь-які запити на роз'яснення або запитання щодо цього Запиту на пропозиції електронною поштою на ukrdnpro@unhcr.org з темою: **Запит: Запит на пропозиції № UKRDN/RFP/2024-001 до 13:00 за київським часом 23 січня 2024.**

УВКБ ООН збере всі отримані запитання та розішле документ із запитаннями та відповідями електронною поштою всім учасникам тендеру, які брали участь у обов'язковому візиті на об'єкт.

2.4 **ВАША ПРОПОЗИЦІЯ**

Пропозиції повинні бути підготовлені на основі вказівок, викладених у цьому запиті пропозицій.

Ваша пропозиція має бути підготовлена англійською або українською мовою (бажано англійською).

Будь ласка, надішліть свою пропозицію, використовуючи надані додатки. Пропозиції, що не відповідають потрібному формату, не можуть бути прийняті до уваги.

ВАЖЛИВО:

Включення копій вашої пропозиції до будь-якої кореспонденції, надісланої безпосередньо до відповідального покупця або будь-якого іншого співробітника УВКБ ООН, окрім адреси електронної пошти для подання, призведе до дискваліфікації пропозиції.

Будь ласка, надішліть свою пропозицію безпосередньо на електронну адресу, наведену в Розділі 2.8 «Подання пропозицій» цього Запиту пропозицій.

Ваша пропозиція повинна містити наступні три (3) пакети документів (**потрібно надсилати в окремих електронних листах**):

- Кваліфікаційні вимоги (див. розділ 2.4.1 нижче)
- Технічна пропозиція (див. розділ 2.4.2 нижче)
- Фінансова пропозиція (див. розділ 2.4.3 нижче)

2.4.1 **Зміст КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ВИМОГ**

- Додаток D: Реєстраційна форма постачальника - *будь ласка, заповніть і завірте підписом і печаткою компанії (див. інструкції нижче)*
- Додаток E: Загальні умови контракту на виконання будівельних робіт УВКБ ООН (ред. жовтень 2000 р.) – англійською та українською мовами (у разі будь-яких розбіжностей між двома версіями перевагу матиме версія англійською мовою); *підтвердіть прийняття, підписавши Розділ 6 (Самодекларація) Додатку D: Реєстраційна форма постачальника*
- Додаток F: Кодекс поведінки постачальників ООН – англійською та українською мовами (у разі будь-яких розбіжностей між двома версіями перевагу матиме версія англійською мовою); *підтвердіть прийняття, натиснувши «Так» у Розділі 5.4 (Анкета) Додатку D: Реєстраційна форма постачальника*
- Додаток G: Порядок документального оформлення податкової звітності (лише для компаній-платників ПДВ) - *будь ласка, прочитайте та підтвердіть прийняття, завіривши цей документ підписом та печаткою компанії*
- Необхідні супровідні документи:
 - Дійсне свідоцтво про реєстрацію компанії
 - Фінансова звітність за 3 роки

Компанії, які ще не зареєстровані, але зацікавлені у веденні бізнесу з УВКБ ООН в Україні повинні подати (заповнену, завірену підписом та печаткою компанії) форму реєстрації постачальника, що додається до цього документа, і надати всю необхідну документацію. Кваліфікованих постачальників буде додано до бази даних постачальників після підтвердження того, що вони підходять на основі поданої реєстраційної форми постачальника та підтверджуючих документів. Вивчення передбачає розгляд кількох факторів, таких як юридична реєстрація, фінансовий стан, основна діяльність, послужний список і можливість виконання договору.

Для компаній, які вже зареєстровані в УВКБ ООН в Україні, будь ласка, надішліть порожню форму реєстрації постачальника чітко вказуючи свій ідентифікатор постачальника УВКБ ООН (завіряється печаткою компанії). Постачальники повинні переконатися, що інформація та документація (наприклад, банківські реквізити, державні сертифікати, ліцензії та дозволи; адреса офісу; контактні дані – ім'я, номер телефону, адреса електронної пошти тощо), надані у зв'язку з реєстрацією, є актуальними. Перевірте та переконайтеся, що ваша компанія зареєстрована під повною офіційною назвою. Щоб оновити свій профіль, заповніть відповідний розділ реєстраційної форми постачальника, яку ви оновлюєте.

ВАЖЛИВО:

Будь-яка неправдива або неповна інформація у формі реєстрації постачальника може призвести до відхилення заявки або скасування вже існуючої реєстрації.

2.4.2 Зміст ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

ВАЖЛИВО:

Технічна пропозиція не має містити інформацію про ціни. Невиконання вимог може призвести до дискваліфікації. Технічна пропозиція повинна містити всю необхідну інформацію.

Технічне завдання та специфікація обсягу робіт, які запитує УВКБ ООН, можна знайти відповідно в **Додатку А та Додатку С-2**, що додаються.

Ваша технічна пропозиція має бути чітко представлена та структурована в такому порядку, щоб включити таку інформацію:

a. Опис компанії та її кваліфікація

Опис вашої компанії з наступною інформацією (але не обмежуйтеся цим):

- Рік заснування;
- Опис діяльності та спеціалізації компанії;
- Всі місця розташування офісів і складів компанії;
- Список подібних проектів, успішно завершених протягом останніх трьох (3) років, і подібних проектів, які зараз тривають;

Учасники тендеру повинні надати копію свідоцтва про реєстрацію компанії, фінансову звітність за 3 роки та копії виконаних і діючих контрактів.

Включіть будь-яку інформацію, яка полегшить оцінку суттєвої надійності, фінансової та управлінської спроможності вашої компанії надавати послуги.

«Подібні» означає будь-які будівельні проекти, включаючи, але не обмежуйтеся, житлові будинки або будь-які 2-поверхові будівлі.

b. Розуміння вимог для робіт, запропонованого підходу, рішень і методології та результатів:

Будь-які коментарі чи пропозиції щодо технічного завдання і специфікацій обсягу робіт, а також ваш детальний опис того, як ваша компанія буде відповідати вимогам, включаючи:

- Відповідність вимогам, зазначеним в ТЗ (включно з графіком, кадровим планом, переліком інструментів та обладнання тощо);
- Опис потенціалу вашої організації для виконання проекту (включати фінансову спроможність; відповідність національним стандартам безпеки, інспектування та забезпечення якості тощо);
- Опис досвіду вашої організації при виконанні подібних проектів;

Учасники тендеру повинні продемонструвати свій технічний досвід, включаючи, але не обмежуючись документально підтвердженими проектами, в яких зазначено минулий досвід компанії та оцінку ефективності виконаної роботи. Крім того, учасники тендеру повинні продемонструвати свої знання місцевих законів і стандартів, а також досвід у подібних проектах, які виконуються в країні.

с. **Запропонований персонал для виконання завдання**

Склад команди, яку ви пропонуєте надати:

- Резюме основного персоналу (керівник проекту, супервізори, інженери)
- Органіграма – включає весь персонал, який буде залучений до проекту

Учасники тендеру повинні продемонструвати, що вони можуть забезпечити належним чином кваліфікований персонал, щоб взяти на себе обов'язки та виконати повний спектр завдань, включених до ТЗ. Без попередньої письмової згоди УВКБ ООН заміни не проводитимуться. Зверніть увагу, що підрядник несе відповідальність за надання відповідної візи та дозволів на роботу для запропонованих ресурсів. Підрядник гарантує безперервність виконання робіт протягом терміну дії договору. Відсутність через надзвичайну ситуацію має бути схвалено УВКБ ООН і рішення має бути погоджено, щоб це не вплинуло негативно на чинний контракт.

2.4.3 Зміст ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Ваша окрема **Фінансова пропозиція** має містити загальну пропозицію в доларах США (USD) або в українських гривнях (UAH).

Однак замовлення на купівлю та платежі здійснюватимуться у гривні (UAH) відповідно до операційного обмінного курсу ООН (UNORE),² що діє на дату, коли УВКБ ООН видало Замовлення на купівлю.

Фінансова пропозиція повинна включати всі матеріали, робочу силу, інструменти, обладнання та виконання всіх операцій, необхідних для ремонту офісу УВКБ ООН у Харкові (ціна «все включено»).

Фінансова пропозиція повинна бути подана згідно з Формою фінансової пропозиції (Додаток С-1) і Специфікацією переліку робіт (Додаток С-2). Заявки, які мають іншу цінову структуру, можуть не прийматися. Фінансову пропозицію необхідно надати у форматі PDF та Excel. Невиконання вимог призведе до дискваліфікації.

Зазначені ціни повинні залишатися незмінними протягом терміну дії Контракту.

УВКБ ООН звільняється від усіх прямих податків і митних зборів. Тому ціна вказується без ПДВ. Проте якщо ви є платником ПДВ в Україні, ми просимо Вас чітко та окремо вказати складову ПДВ у вашій фінансовій пропозиції.

² Операційний обмінний курс ООН: <https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php>

2.5 ТЕРМІН ДІЇ ПРОПОЗИЦІЙ

Пропозиції дійсні протягом періоду **дев'яноста (90) календарних днів** після кінцевого терміну подання тендерних пропозицій, встановленого у **Розділі 2.8 «Подання пропозицій»** цього Запиту пропозицій. Пропозиція, дійсна протягом меншого періоду, може бути відхилена як така, що не відповідає вимогам.

УВКБ ООН може попросити учасників тендеру продовжити термін дії їхніх пропозицій до закінчення терміну дії пропозиції за виняткових обставин. Запит та відповідь оформляються письмово. Учасник тендеру може відмовитися від продовження терміну дії своєї пропозиції, і в цьому випадку він може відкликати свою пропозицію без будь-якого штрафу. Учасник тендеру, який погоджується на запит, не зобов'язаний та не має права змінювати свою пропозицію. Усі ціни залишаються фіксованими до закінчення терміну дії пропозиції, до якого укладається договір.

2.6 ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

У будь-який час до кінцевого терміну подання пропозицій УВКБ ООН може внести зміни до документів запиту пропозицій, опублікувавши доповнення. Будь-яке видане доповнення являється частиною документів про запит пропозицій і він надсилається в письмовій формі всім зацікавленим учасникам тендеру та/або компаніям, безпосередньо запрошеним УВКБ ООН взяти участь у процесі подання пропозицій.

2.7 ВАРТІСТЬ ПІДГОТОВКИ ТА ПОДАЧІ ПРОПОЗИЦІЇ

Учасник тендеру несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням своєї пропозиції, і УВКБ ООН не несе відповідальності за ці витрати, незалежно від проведення чи результату тендерного процесу.

2.8 ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ

Учасникам тендеру рекомендується суворо дотримуватися наведених нижче інструкцій щодо

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ПОДАЧІ ЗАЯВОК: не пізніше, ніж **01 лютого 2024, 23:59 за київським часом**

СПОСІБ ПОДАЧІ: Лише на електронну адресу **UNHCR-UKR-tendercommittee@unhcr.org**

подання:

Будь ласка, зверніть увагу на наступні вказівки щодо електронного подання:

- Ваші пропозиції повинні бути написані **англійською або українською мовою (бажано англійською)** і відправлені у **Форматі PDF** (крім того, також необхідно надати фінансову пропозицію у форматі Excel);
- Тендерні пропозиції повинні містити офіційний бланк вашої компанії, на якому чітко вказана назва вашої компанії;
- Тендерні пропозиції повинні бути надіслані електронною поштою **окремо** відповідно до вказівок, як сгрупувати документи, як зазначено у **Розділі 2.4 «Ваша пропозиція»** цього Запиту пропозицій;
- Майте на увазі, що політика щодо електронних листів, яку використовує УВКБ ООН, обмежує розмір вкладених файлів до максимум **20 Мб**, тому може бути необхідним надіслати більше одного електронного листа, щоб подати всі документи;
- **Документи, надіслані із запізненням, будуть відхилені** і пропозиції, надіслані на іншу адресу електронної пошти, не будуть оцінюватись;
- Будь ласка, в полі теми електронного листа вкажіть наступне:

UKRDN/RFP/2024/001_ Назва вашої компанії_ Тип доданого документа_ Кількість надісланих електронних листів (приклад: 1/3, 2/3, 3/3).

Приклад:

UKRDN/RFP/2024/001_ КОМПАНІЯ ABC_ Кваліфікаційні вимоги_ 1/3...2/3...3/3

UKRDN/RFP/2024/001_ КОМПАНІЯ ABC_ Технічна пропозиція_ 1/2...2/2

UKRDN/RFP/2024/001_ КОМПАНІЯ ABC_ Фінансова пропозиція_ 1/1

УВКБ ООН може на власний розсуд продовжити кінцевий термін подання пропозицій, повідомивши про це всіх зацікавлених учасників тендеру. Продовження кінцевого терміну може супроводжуватися внесенням змін до тендерної документації, підготовленої УВКБ ООН за його власною ініціативою або у відповідь на запит про роз'яснення від потенційного учасника.

3. ОЦІНКА ПРОПОЗИЦІЙ:

Тендерні пропозиції оцінюватимуться на основі наступного:

- Кваліфікація та відповідність на основі інформації та документальних підтверджень, наданих відповідно до **Розділу 2.4.1 «Зміст кваліфікаційних вимог»**.
- Відповідність технічним вимогам на основі інформації та документального підтвердження, наданого згідно з **Розділом 2.4.2 «Зміст технічної пропозиції»**
- Цінова пропозиція «все включено» на підставі інформації та документального підтвердження, наданого згідно з **Розділом 3.3 «Зміст фінансової пропозиції»**

Уточнення пропозицій:

Щоб допомогти в перевірці, оцінці та порівнянні пропозицій, УВКБ ООН може на власний розсуд попросити учасника тендеру надати роз'яснення щодо змісту пропозиції. Запит про роз'яснення та відповідь на нього повинні бути зроблені у письмовій формі. Забороняється вимагати, пропонувати чи приймати жодні зміни в ціні чи суті пропозиції.

Відповідальний персонал із закупівель розглядає отримані пропозиції шляхом перевірки повноти інформації та необхідних документів. Також проводиться арифметична перевірка фінансової пропозиції.

У випадках, коли деякі несуттєві документи (наприклад, свідоцтва про реєстрацію компанії/дозволи, профіль компанії, попередні контракти, фінансові звіти, реєстраційна форма постачальника тощо) явно відсутні в тендерній пропозиції, ці документи можуть попросити надати після кінцевого терміну подання за умови, що ці документи були створені до кінцевого терміну подання.

Документи, які ПОВИННІ бути включені в тендерну пропозицію, і які не можна вимагати від Учасника після кінцевого терміну подання тендерних пропозицій, це документи, які містять ціни/тарифи (наприклад, фінансова пропозиція) та суттєві технічні документи, які впливають на реагування на технічну пропозицію.

3.1 ПРАВО ПОСТАЧАЛЬНИКА НА УЧАСТЬ ТА РЕЄСТРАЦІЯ

Існує шість (6) обов'язкових критеріїв, яким повинен відповідати учасник, щоб пройти кваліфікацію для подальшого розгляду. Ці обов'язкові попередні умови не є компонентами пропозиції, які отримують бали, але вони оцінюються за допомогою оцінки «пройшов/не пройшов».

	Обов'язкові критерії	Пройдено/Не пройдено
а.	Додаток D: Реєстраційна форма постачальника - <i>будь ласка, заповніть і завірте печаткою компанії (див. інструкції в розділі 2.4.1 вище)</i>	

б.	Додаток Е: Загальні умови контракту на виконання будівельних робіт УВКБ ООН (ред. жовтень 2000 р.) – англійською та українською мовами (у разі будь-яких розбіжностей між двома версіями перевагу матиме версія англійською мовою); <i>підтвердіть прийняття, підписавши Розділ 6 (Самодекларація) Додатку D: Реєстраційна форма постачальника</i>	
в.	Додаток F: Кодекс поведінки постачальників ООН – англійською та українською мовами (у разі будь-яких розбіжностей між двома версіями перевагу матиме версія англійською мовою); <i>підтвердіть прийняття, натиснувши «Так» у Розділі 5.4 (Анкета) Додатку D: Реєстраційна форма постачальника</i>	
д.	Додаток G: Порядок документального оформлення податкової звітності (лише для компаній-платників ПДВ) - <i>будь ласка, прочитайте та підтвердіть прийняття, завіривши цей документ підписом та печаткою компанії</i>	
д.	Необхідні підтверджуючі документи (документальне підтвердження)	
е.1	Дійсне свідоцтво про реєстрацію компанії	
е.2	фінансова звітність за 3 роки	

ВАЖЛИВО:

Невідповідність наведеним вище вимогам призведе до дискваліфікації вашої пропозиції з подальшої оцінки.

3.2 ТЕХНІЧНА ТА ФІНАНСОВА ОЦІНКА

Для присудження цього проекту УВКБ ООН встановило набір критеріїв оцінки, на основі яких будуть обиратись отримані пропозиції. Буде проводитись оцінка технічної та фінансової складової.

Технічна пропозиція буде оцінюватися за такими критеріями та з таким відсотковим розподілом: **60%** від загального балу:

Критерії, підкритерії та система балів для оцінки Технічних пропозицій:

Критерії технічної оцінки		Діапазон	Максимальний бал
а.	Опис компанії та її кваліфікація		
1.	Рік заснування (має працювати не менше 3 років)	0 до 10	35
2.	Опис діяльності компанії	0 до 10	
3.	Всі місця розташування офісів і складів компанії;	0 до 5	
4.	Список подібних проектів, успішно завершених протягом останніх трьох (3) років, і подібних проектів, які зараз тривають;	0 до 10	
б.	Розуміння вимог для робіт, запропонованого підходу, рішень і методології та результатів:		
1	Відповідність вимогам, зазначеним в ТЗ (включно з графіком, кадровим планом, переліком інструментів та обладнання тощо);	0 до 20	50
2	<u>Опис потенціалу вашої організації для виконання проекту</u> (включати фінансову спроможність; відповідність національним стандартам безпеки, інспектування та забезпечення якості тощо);	0 до 15	
3	<u>Опис досвіду вашої організації</u> при виконанні подібних проектів	0 до 15	
в.	Запропонований персонал для виконання завдання		15

1.	Резюме основного персоналу (керівник проекту, супервізори, інженери)	0 до 10	
2.	Організаційна структура	0 до 5	
	Всього		100 балів

Інструкція для підрахунку балів:	
Високий -	Повністю відповідає вимогам або продемонстровано повне знання вимог - демонстрація вичерпної інформації.
Середній -	Суттєво відповідає вимогам або продемонстровано достатнє знання вимог - демонструє відповідну інформацію.
Низький -	Частково відповідає вимогам або продемонстровано обмежене знання вимог – демонструє недостатню інформацію чи можливості в суттєвих аспектах.
0-	Невідповідність вимогам – демонстрація недостатньої інформації чи можливостей або відсутність доказів наданої інформації.

Межа для подання, яка вважатиметься технічно відповідною, становитиме 60 балів зі 100 балів.

Примітка: УВКБ ООН не несе відповідальності за пошук або забезпечення будь-якої інформації, яка не вказана в тендерній пропозиції. Відповідно, щоб забезпечити наявність достатньої інформації, учасник тендеру повинен надати, як частину тендерної пропозиції, будь-який описовий матеріал, такий як витяги, описи та іншу необхідну інформацію, яка, на його думку, покращить розуміння його пропозиції.

Фінансова пропозиція матиме наступний відсотковий розподіл: **40%** від загального балу.

Фінансова складова оцінюватиметься лише для тих постачальників, які пройдуть технічну оцінку.

Для фінансової оцінки максимальна кількість балів (100 балів) буде присвоєна пропозиції з найнижчою ціною, яка відкрита та порівнюється серед цих технічно затверджених пропозицій.

Усі інші цінові пропозиції отримають бали обернено пропорційно до найнижчої ціни, наприклад $[\text{Максимальна оцінка (100)}] \times [\text{Найнижча ціна}] / [\text{Ціна пропозиції, що оцінюється}] = \text{Бали цінового компонента іншого постачальника}$

Лише з метою оцінки пропозиції, якщо пропозиції подані в іншій валюті, ніж долари США, такі пропозиції будуть конвертовані в долари США за обмінним курсом ООН, що діє на день подання (<https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php>).

Технічні та фінансові бали повинні бути помножені на відповідну масову частку, щоб отримати зважену технічну та фінансову оцінку.

Зважені технічні та фінансові бали потім додаються разом, щоб отримати **Комбіновану зважену оцінку**, в якій пропозиція з найвищим балом визначається як найкраща пропозиція.

4. ПРАВО УВКБ ООН ПРИЙНЯТИ БУДЬ-ЯКУ ПРОПОЗИЦІЮ ТА ВІДХИЛИТИ БУДЬ-ЯКУ АБО ВСІ ПРОПОЗИЦІЇ:

УВКБ ООН залишає за собою право прийняти або відхилити будь-яку пропозицію, а також скасувати процес відбору та відхилити всі пропозиції в будь-який час до присудження Контракту, не несучи таким чином жодної відповідальності перед Учасниками тендеру, яких це

стосується, або будь-якого зобов'язання інформувати відповідних учасників тендеру про підстави рішення УВКБ ООН.

УВКБ ООН залишає за собою право звернутися до одного або кількох Учасників тендеру, щоб укласти кілька довгострокових договорів, які були укладені в результаті проведення цього тендеру, і вести прямі переговори з Постачальником, щоб задовольнити майбутні вимоги УВКБ ООН або будь-яких інших ООН агентств.

УВКБ ООН може на власний розсуд збільшити або зменшити запропонований обсяг під час укладання договору та не очікує значних змін заявленої ставки.

УВКБ ООН не зобов'язане вибирати будь-яку з компаній, що подає пропозицію, і жодним чином не зобов'язується вибирати компанію, яка пропонує найнижчу ціну. Крім того, договір буде укладено з компанією, яка подала таку пропозицію, яка буде вважатися найбільш відповідною потребам, а також відповідатиме загальним принципам УВКБ ООН, включаючи економію та ефективність і найкраще співвідношення ціни та якості.

5. ВАЛЮТА ТА УМОВИ ОПЛАТИ

Будь-яке замовлення на купівлю та платежі здійснюватимуться у гривні (UAH) відповідно до операційного обмінного курсу ООН (UNORE),³ що діє на дату, коли УВКБ ООН видало Замовлення на купівлю.

Якщо це не обумовлено в Технічному завданні, що додається до цього Запиту пропозицій, стандартні умови оплати УВКБ ООН становлять **30 календарних днів** після задовільного постачання товарів і/або надання послуг, або завершення проекту, отримання рахунку (та супровідних документів) та прийняття їх УВКБ ООН.

Усі банківські витрати, пов'язані з платежами, здійсненими Постачальнику від УВКБ ООН, несе Постачальник.

Беручи участь у цьому тендері, Учасники розуміють і погоджуються з тим, що вони несуть виключну відповідальність за те, щоб банківський рахунок компанії міг приймати платежі в українських гривнях (UAH). Ненадання підтвердження банківських реквізитів може призвести до дискваліфікації з подальшої оцінки.

УВКБ ООН не проводить жодних авансових платежів, якщо Виконавець не надасть довідку банківської гарантії на суму, що дорівнює авансовому платежу.

6. ПОСТ КВАЛІФІКАЦІЯ

УВКБ ООН залишає за собою право провести посткваліфікаційну перевірку, спрямовану на визначення достовірності інформації, наданої учасником тендеру. Така пост кваліфікація має бути повністю задокументована та, серед того, що може бути перелічене в цьому запиті пропозицій, може включати, але не обмежуватися цим, усе або будь-яку комбінацію з наступного:

- Перевірка точності, правильності та достовірності інформації, наданої Учасником щодо поданих юридичних, технічних та фінансових документів;
- Запити та перевірка довідок у державних установах, які мають юрисдикцію щодо Учасника тендеру, або у будь-якої іншої організації, яка могла мати справу з Учасником тендеру;
- Запити та перевірка рекомендацій з іншими попередніми клієнтами щодо якості виконання поточних або попередніх завершених контрактів;

³ Операційний обмінний курс ООН: <https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php>

- Фізична перевірка офісів, відділень або інших місць, де ведеться бізнес Учасника тендеру, з повідомленням або без повідомлення Учасника;
- Оцінка якості поточних і завершених результатів, робіт і заходів, подібних до вимог УВКБ ООН, якщо такі є.

7. ГЛОБАЛЬНИЙ ДОГОВІР ООН ТА ІНШІ ФАКТОРИ

УВКБ ООН підтримує Ініціативу Глобального договору ООН, висунуту 31 січня 1999 року Генеральним секретарем ООН Кофі Аннаном, яка має об'єднати компанії з установами ООН, працівниками та громадянським суспільством для підтримки десяти принципів у сферах прав людини, праці, навколишнього середовища та анти-корупції. Ми закликаємо наших постачальників приєднатися до Ініціативи Глобального договору ООН.

8. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ КОНТРАКТІВ УВКБ ООН

Зверніть увагу, що Загальні умови Договорів (**Додаток Е**) мають суворо дотримуватись для цілей будь-якого майбутнього контракту. Учасник має письмово підтвердити згоду з цими умовами.

Ніно Джеффри Трінідад
Спеціаліст із закупівель
УВКБ ООН в Україні